

**краевое государственное казенное учреждение для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
«Ачинский детский дом № 1»**

СОГЛАСОВАНО
Представитель трудового
коллектива КГКУ «Ачинский детский
дом №1»
_____ С.В. Гладилин
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ «Ачинский детский
дом №1»
_____ В.А. Антропова
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда**

Для медицинской сестры

(наименование профессии, должности или вида работ)

ИОТ-04 - 2017

1. Общие требования безопасности.

1.1. К самостоятельной работе медицинской сестры допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие специальное медицинское среднее профессиональное или высшее образование, при отсутствии требований к стажу работы, прошедшие вводный и первичный инструктажи, соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда на рабочем месте, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Во время работы медицинская сестра проходит:

- периодический медицинский осмотр - 1 раз в год;
- проверку санитарно-гигиенических знаний - один раз в год;
- повторный инструктаж по охране труда и проверку знаний с регистрацией в журнале инструктажа - 1 раз в полугодие;
- проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети) - 1 раз в год;
- инструктаж по противопожарной безопасности 1 раз в полугодие.

1.3. Во время работы на работника возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- опасность заражения возбудителями различных инфекционных заболеваний;
- возможность острого и хронического отравления в результате токсического воздействия дезинфекционных средств при всасывании ядовитых веществ через слизистые оболочки и кожу и попадании в желудочно-кишечный тракт.

1.4. Медсестра обязана выполнять и соблюдать:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать Устав учреждения, Коллективный договор, трудовой договор;
- знать и выполнять свою должностную инструкцию;
- выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха (согласно графику работы);
- обеспечивать безопасность жизни и здоровья воспитанников;
- соблюдать порядок и не загромождать рабочее место, пути эвакуации посторонними предметами;
- уметь оказать первую помощь.

1.5. В обязанности медсестры входит:

1.5.1, выполняет назначенные врачом процедуры в строгом соответствии с предписанием врача, разрешенные, к выполнению средним медицинским персоналом и ведет их учет, наблюдает за состоянием больного;

1.5.2, строго соблюдает медицинскую форму (халат, маска, колпак, обувь) и своевременно проходит медицинский осмотр, санацию полости рта при необходимости следит за состоянием кожи рук, ногтями;

1.5.3. следит за правильным хранением медикаментов в процедурном кабинете и за их сроками годности;

1.5.4. обеспечивает строгое соблюдение всех правил асептики и антисептики в кабинете при проведении процедур и санэпидрежима;

1.5.5. соблюдает график кварцевания кабинета;

1.5.6. следит за наполнением содержимого аптечек всего учреждения (сроки, количество), для оказания экстренной помощи при анафилактическом шоке, а также для оказания первой медицинской помощи при травмах (медикаменты и перевязочные средств);

1.5.7, своевременно составляет требования на инструментарий, оборудование, медикаменты и перевязочный материал и получает необходимое в установленном порядке;

1.5.8, ведет необходимую учетно-отчетную документацию кабинета;

1.5.9, контролирует санитарно-гигиеническое содержание всего медицинского блока (проветривание, текущая и генеральная уборка, кварцевание);

1.5.10, постоянно поддерживать порядок и чистоту в кабинете и на рабочем месте;

1.5.11, оказывает неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях, ожогах и других неотложных состояниях, должна знать место расположения и содержание аптеки, уметь пользоваться находящимися в ней средствами.

1.6. Медицинская сестра процедурного кабинета имеет право:

1.6.1, в отсутствие врача оказывать экстренную доврачебную медицинскую помощь больным в кабинете;

1.6.2, требовать от работников пищеблока соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения;

1.6.3, получать информации, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей;

1.6.4, вносить предложения руководству по совершенствованию качества медицинской помощи, улучшению организации и условий труда.

1.7. Медицинская сестра обязана соблюдать противопожарный режим учреждения, правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения (порошковые, углекислотные огнетушителями), а также направления эвакуации при пожаре.

1.8. О каждом несчастном случае, в учреждении, пострадавший или очевидец несчастного случая должен немедленно поставить в известность руководителя, его заместителю по АХР. Для расследования причин несчастного случая до прибытия комиссии необходимо сохранить обстановку на месте происшествия такой, какой она была в момент происшествия, если это не угрожает жизни других работников, не усугубит аварийную ситуацию. Оперативно принимать участие по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Медсестра обязана проверить исправность СИЗ, чистоту и целостность одежды, подготовить рабочее место. Руки должны быть чистыми, повреждения, царапины и ссадины заклеены пластырем. Надеть санитарно-гигиеническую одежду.

2.2. Проходы, помещения и коридоры должны быть проветрены и хорошо освещены.

2.3. Проверить санитарное состояние медицинского блока и проветрить его, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 мин. до прихода детей.

2.4. Убедиться в том, что температура воздуха не ниже 19°C.

2.5. На руках медсестры не должно быть украшений (колец, браслетов).
Ногти должны быть коротко острижены.

2.6. Перед выполнением медицинских предписаний необходимо:

- уточнить записи в журнале назначений;
- вымыть тщательно руки;
- проверить срок годности лекарственных средств.

2.7. При подготовке материалов к мойке, дезинфекции и стерилизации следует руководствоваться требованиями санитарного режима.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Медсестра должна поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте, не допуская его захламления инструментами или бумагами, следить за целостностью посуды и приборов, при мытье и чистке их использовать резиновые перчатки.

3.2. Соблюдать правила использования электроприборами, при их неисправности немедленно сообщить руководству.

3.3. Самостоятельно медсестра может переносить груз весом не более 10 килограмм, более тяжелые вещи или емкости переносить вдвоем в специальных тарах.

3.4. Сильно загрязненные тряпки и ветошь утилизировать в мусорном контейнере на улице или убирать в специально отведенное место.

3.5. Лекарственные средства для парентерального применения, внутреннего употребления и для наружного применения хранятся отдельно на отдельных полках.

3.6. Лекарства в процедурный кабинет должны поступать в готовом виде с надписями на сигнатуре или этикетке «Внутреннее», «Наружное».

3.7. При отсутствии на упаковках лекарств перечисленных обозначений хранение и применение лекарств не допускается.

3.8. Расфасовка, рассыпка, развеска, перекалывание и переливание лекарств в тару процедурного кабинета, а так же замена этикеток запрещается.

3.9. Запас лекарственных средств не должен превышать 10-дневной потребности.

3.10. Предметы одноразового пользования: перевязочный материал, перчатки, маски, должны подвергаться предстерилизационной обработке с последующей стерилизацией и утилизацией.

3.11. После любой процедуры проводится двукратное мытье рук в теплой воде с мылом.

3.12. При работе в процедурном кабинете запрещается:

- работать неисправным инструментом, применять неисправное оборудование;
- находиться в помещении при включенных не экранированных бактерицидных лампах;
- хранить и применять препараты в поврежденной таре, без этикеток, просроченные лекарственные средства;
- оставлять без присмотра работающее электрооборудование;
- работать без установленной санитарно-гигиенической одежды и других средств индивидуальной защиты;
- хранить пищевые продукты в холодильнике для лекарственных средств;
- хранить личные предметы, одежду на рабочем месте;
- пользоваться косметикой, курить, принимать пищу на рабочем месте.

4. Требование безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Все случаи аварий, повреждений, микротравм и травм, а так же принятые в связи с этим меры подлежат регистрации в специальном журнале.

4.3. В случае загрязнения рук кровью следует немедленно обработать их тампоном

смоченным дезинфицирующим раствором и вымыть их двукратно теплой проточной водой с мылом, насухо вытереть индивидуальным полотенцем или салфеткой одноразового пользования.

4.4. К аварийным ситуациям относятся: замыкание электропроводки, порыв водопроводных труб, задымление, возгорание и т.п. В случае возникновения аварийных ситуаций на рабочем месте, которые могут повлечь за собой травмирование и (или) отравление воспитанников и (или) работников учреждения, работник обязан принять экстренные меры:

4.4.1. в случае появления неисправности в работе электроприборов (посторонний шум, искрение и запахи гари) немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом заместителю директора по АХР или дежурному администратору, работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.4.2. при обнаружении порыва трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и других) необходимо немедленно удалить воспитанников из кабинета, вызвать слесаря-сантехника и сообщить о случившемся заместителю директора по АХР;

4.4.3. при возникновении пожара в кабинете немедленно эвакуировать воспитанников, поставить в известность о пожаре ближайшую пожарную часть позвонив по телефону 01/101, администрацию учреждения и самостоятельно приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.5. Если имеются пострадавшие от пожара приступить к оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, при наличии необходимости отправить в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

4.6. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до полного восстановления дыхания и пульса, и отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, сообщить об этом администрации учреждения.

5. Требования по охране труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место, убрать в установленные места инструменты емкости, убрать санитарно-гигиеническую одежду, сменную обувь в отведенный шкаф.

5.2. В конце каждой смены поверхности рабочих столов, манипуляционных, инструментальных столиков должны быть обработаны, вымыть руки и лицо теплой водой с мылом, отключить все электроприборы.

5.3. Уборка помещений производится не реже двух раз в день (смену) с обязательным применением обеззараживающих средств. Мусор по мере накопления удаляется.

5.4. Уборочный инвентарь процедурного кабинета должен быть промаркирован и храниться в специально отведенном месте отдельно от уборочного инвентаря других помещений.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору, его заместителю по АХР.

5.6. Закрыть кабинет на ключ.

Инструкцию разработал: _____ / Должных Е.В.